



УТВЕРЖДАЮ

Проректор

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Гончаров И.Л.

» 04 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о производственно-техническом отделе

управления технического содержания и ремонта

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Производственно-технический отдел управления технического содержания и ремонта (далее – ПТО) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим управленческую деятельность в рамках выполнения задач по техническому содержанию и ремонту инфраструктуры Университета.

1.2 ПТО создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Наименование ПТО устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора.

1.3 В своей деятельности ПТО руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования на 2018-2025 гг.»»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011 «2227-р «Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период 2020 года»»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.05.2013 №760-р «Концепция федеральной целевой программы «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России на 2014-2020 годы»»;
- Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р;

- Федеральным законом от 22 июля 2008 года №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- правилами противопожарного режима в Российской Федерации (утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390);
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств Российской Федерации;
- приказами и распоряжениями ректора Университета;
- Уставом Университета;
- Коллективным договором;
- Программой развития Университета;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
- настоящим положением об Отделе;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета.
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1 Целями деятельности ПТО являются:

- организация и обеспечение подготовки и проведения ремонтно-строительных работ в установленные сроки;
- поддержание работоспособности и исправности зданий и сооружений;

2.2 Задачами ПТО являются:

- обеспечение эффективного использования выделенных средств, рационализация работы работников ПТО;
- приемка результатов выполненных работ; проверку и оформление соответствующих документов;
- определение потребности в проведении ремонтно-строительных работ, подготовку материалов, необходимых для экономического обоснования ремонтно-строительных работ;
- обеспечение выполнения планов ремонтно-строительных работ, осуществление технического надзора за сроками и качеством выполнения работ, за их соответствием проектно-сметной документации, рабочим чертежам, строительным нормам, стандартам техники безопасности, производственной санитарии, требованиям рациональной организации труда;

3. ФУНКЦИИ

3.1 организация подготовки и выполнения ремонтно-строительных работ зданий и сооружений Университета на основе перспективного и текущего плана, а также по согласованным заявкам структурных подразделений Университета;

3.2 разработка и обеспечение согласования текущих планов ремонтно-строительных работ, составление титульных списков на все объекты ремонтно-строительных работ;

3.3 обеспечение целевого и рационального использования денежных средств, выделенных на ремонтно-строительные работы;

3.4 обеспечение заключения договоров на ремонтно-строительные и связанные с ними проектные работы с подрядными организациями; контроль исполнения указанных договоров;

3.5 обеспечение выполнения планов ремонтно-строительных работ, осуществление технического надзора за сроками и качеством выполнения работ, за их соответствием проектно-сметной документации, рабочим чертежам, строительным нормам, стандартам техники безопасности, производственной санитарии, требованиям рациональной организации труда;

3.6 проведение работы по совершенствованию организации труда, сокращению издержек и повышению качества ремонтно-строительных работ, сроков их проведения;

3.7 приемка результатов выполненных работ; проверку и оформление соответствующих документов;

3.8 определение потребности в проведении ремонтно-строительных работ, подготовку материалов, необходимых для экономического обоснования ремонтно-строительных работ;

3.9 организация консультаций по решению отдельных строительных вопросов;

3.10 участие в общем планировании деятельности Управления технического содержания и ремонта;

3.11 организация взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления, а также прочими организациями по вопросам проведения ремонтно-строительных работ;

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1 Штат ПТО утверждается ректором Университета, исходя из условий и объема работы, возлагаемой на ПТО, в соответствии с действующими в отрасли нормативами.

Отдел находится в подчинении начальника управления технического строительства и ремонта.

4.2 Общее руководство ПТО осуществляет начальник ПТО, который назначается приказом ректора. Начальник несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.

4.3 Начальник ПТО руководит деятельностью структурного подразделения, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы ПТО текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

4.4 Структура Отдела отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

5.1. ПТО уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.

5.2. ПТО в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

5.3. ПТО обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.

5.4. Контроль за качеством и своевременностью выполнения возложенных задач и функций деятельности ПТО осуществляет начальник управления технического строительства и ремонта

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

6.1. Структурное подразделение взаимодействует с соответствующими подразделениями по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

6.2. Отдел при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.

6.3. Отдел при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

Начальник управления технического
содержания и ремонта

Л.Н. Волкова

Начальник ПТО

Р.М. Нагимов