



УТВЕРЖДАЮ
Проректор ФГБОУ ВО
«РЭУ им. Г.В. Плеханова»

В.Г. Минашкин

2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе координации и развития научных исследований
управления организации НИР дирекции по науке и инновациям
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Отдел координации и развития научных исследований управления организации НИР дирекции по науке и инновациям (далее – отдел) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим административную деятельность в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.
- 1.2. Отдел создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Наименование отдела устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора.
- 1.3. В своей деятельности отдел руководствуется:
- Конституцией Российской Федерации;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
 - Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
 - Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
 - указами и распоряжениями Президента Российской Федерации по направлению деятельности подразделения;
 - приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ по направлению деятельности подразделения;
 - Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
 - Уставом Университета, коллективным договором, распоряжениями и приказами ректора Университета, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных;
 - настоящим положением об отделе;
 - другими локальными актами Университета по направлению деятельности структурного подразделения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

- 2.1. Цель деятельности отдела – организация и координация выполнения научно-исследовательских работ и научно-практических разработок, финансируемых из средств

Университета, реализация мер по поддержке и развитию научных исследований, выполняемых научно-педагогическими работниками (далее – НПР) Университета.

2.2. Задачи отдела:

- организация и проведение конкурсов на выполнение научно-исследовательских работ, финансируемых из средств Университета;
- организация и проведение конкурсов на выполнение научно-практических разработок, финансируемых из средств Университета;
- организация внутренней экспертизы проектов, участвующих в конкурсах, которые организует Университет, а также результатов их выполнения;
- разработка и реализация мер по поддержке и развитию научных исследований Университета.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Отдел осуществляет разработку локальных нормативно-методических документов по проведению конкурсов и выполнению научно-исследовательских работ и научно-практических разработок, финансируемых из средств Университета.

3.2. Отдел осуществляет организацию и проведение конкурсов на выполнение научно-исследовательских работ, финансируемых из средств Университета.

3.3. Отдел организует проведение внутренней экспертизы заявок на выполнение научно-исследовательских работ и результатов выполнения научно-исследовательских работ, финансируемых из средств Университета.

3.4. Отдел осуществляет формирование и наполнение базы данных экспертов, привлекаемых к оценке заявок, участвующих в конкурсах, которые организует Университет, и рассмотрению соответствующей отчетной документации.

3.5. Отдел осуществляет организацию и проведение конкурсов на выполнение научно-практических разработок, финансируемых из средств Университета.

3.6. Отдел обеспечивает организацию работы конкурсных комиссий по рассмотрению и оценке заявок на выполнение научно-исследовательских работ и научно-практических разработок, финансируемых из средств Университета.

3.7. Отдел обеспечивает формирование и сопровождение документального оформления выполнения научно-исследовательских работ и научно-практических разработок, финансируемых из средств Университета.

3.8. Отдел осуществляет информирование и консультирование НПР Университета об актуальных конкурсах научно-исследовательских работ, финансируемых из средств Университета.

3.9. Отдел осуществляет проверку и учет показателей и результатов выполнения научно-исследовательских работ и научно-практических разработок, финансируемых из средств Университета, их практического применения и внедрения.

3.10. Отдел обеспечивает организацию работы Научно-технического совета Университета по вопросам рассмотрения отчетной документации и приемки результатов выполнения научно-исследовательских работ, финансируемых из средств Университета.

3.11. Отдел формирует статистические и аналитические отчеты о результатах реализации научно-исследовательских работ и научно-практических разработок, финансируемых из средств Университета.

3.12. Отдел обеспечивает информирование общественности об актуальных конкурсах на выполнение научно-исследовательских работ и научно-практических разработок, финансируемых из средств Университета, на интернет-портале Университета.

3.13. Отдел осуществляет иную деятельность, не противоречащую действующему законодательству.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1. Общее руководство отделом осуществляет начальник отдела, который назначается приказом ректора. Начальник отдела несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.

4.2. Начальник отдела руководит деятельностью отдела, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их

должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы отдела текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

5.1. Отдел уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления своего функционала от соответствующих подразделений Университета.

5.2. Отдел осуществляет учет показателей и результатов выполнения научно-исследовательских работ и научно-практических разработок, финансируемых из средств Университета.

5.3. Отдел формирует отчетность о результатах выполнения научно-исследовательских работ и научно-практических разработок, финансируемых из средств Университета, их практическом применении и внедрении.

5.4. Отдел в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

5.5. Отдел осуществляет контроль за своевременностью выполнения и предоставления отчетной документации по научно-исследовательским работам и научно-практическим разработкам, финансируемым из средств Университета.

5.6. Отдел обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.

5.7. Контроль деятельности структурного подразделения осуществляет начальник управления организации НИР дирекции по науке и инновациям.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

6.1. Отдел при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

6.2. Отдел при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.

6.3. Отдел взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Начальник управления организации НИР
дирекции по науке и инновациям

Юрина О.В.