

**СОГЛАСОВАНО**

Общественная организация  
«Деловая Россия»  
(ставится печать организации)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор  
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»



К.В. Екимова  
20\_\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о базовой кафедре Общероссийской общественной организации «Деловая Россия»  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее положение устанавливает основные цели и задачи, виды работ, права и ответственность базовой кафедры Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (далее - кафедра).

1.2 Кафедра является учебно-научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим учебную, методическую, учебно-воспитательную и научно-исследовательскую деятельность совместно с Общероссийской общественной организацией «Деловая Россия» (далее – Общественная организация «Деловая Россия»).

1.3 Кафедра входит в подчинение курирующего проректора К.В. Екимовой.

1.4 Кафедра создается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета. Наименование кафедры устанавливается при ее создании и может изменяться при ее реорганизации и иных случаях на основании решения Ученого совета Университета.

1.5 В своей деятельности кафедра руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации по направлению деятельности подразделения;
- приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ по направлению деятельности подразделения;

- Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Уставом Университета, коллективным договором, распоряжениями и приказами ректора Университета, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных;
- настоящим положением о кафедре;
- другими локальными актами Университета по направлению деятельности структурного подразделения.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

### 2.1 Цели деятельности кафедры:

- подготовка высококвалифицированных специалистов, бакалавров и магистров по основным образовательным программам в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и профессиональными стандартами;
- воспитание просвещенных и компетентных в профессиональной области личностей, укрепление исследовательского и интеллектуального потенциала, сохранение и развитие высоких стандартов качества научно-образовательного процесса.

### 2.1 Задачи кафедры:

- планирование и реализация учебного процесса по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом и программами дисциплин;
- организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных, научных исследований и иных научно-технических работ по профилю кафедры, а также работ по проблемам высшего и дополнительного профессионального образования;
- усиление интеграционных процессов взаимодействия образования с реальным сектором экономики и производства, повышение качества подготовки специалистов с учетом наиболее актуальных задач, диктуемых современным производством; обеспечение более быстрого и гибкого приспособления системы профессионального образования к требованиям рынка труда и их изменениям;
- обеспечение коммерциализации результатов научных исследований и повышение технического уровня и конкурентоспособности производства;
- содействие передаче разработок на рынок в виде инновационных продуктов, технологий и услуг для удовлетворения потребностей общества;
- формирование у студентов ключевых профессиональных компетенций по направлениям подготовки;
- организация и проведение научно-исследовательских, организационно-методических и опытно-конструкторских работ по профилю кафедры, в том числе инновационной деятельности с участием научно-педагогических работников и обучающихся, в рамках производственной деятельности Общественной организации «Деловая Россия», а также использование полученных результатов в образовательном процессе;
- создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся и сотрудников в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательно-научной деятельности.

## **3. ФУНКЦИИ**

3.1 Кафедра разрабатывает стратегию развития деятельности по направлению образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности, укрепляет и развивает внешние связи с работодателями и органами управления образованием.

3.2 Кафедра проводит все виды учебных занятий по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, программам учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов.

3.3 Кафедра принимает участие в разработке учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), календарных учебных графиков.

3.4 Кафедра разрабатывает рабочие программы по дисциплинам, программы практики, программы итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего и дополнительного профессионального образования.

3.5 Кафедра инициирует открытие образовательных программ в установленном порядке.

3.6 Кафедра выполняет в установленном порядке заказы высших школ и факультетов по разработке и актуализации фондов оценочных средств, рабочих программ учебных дисциплин и программ практик, закрепленных за кафедрой, и их внутреннее и внешнее рецензирование.

3.7 Кафедра осуществляет распределение педагогической нагрузки в соответствии с полученным заказом-заданием и функциональными обязанностями между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения.

3.8 Кафедра организует проведение научно-исследовательской работы на кафедре в соответствии с утвержденным регламентом.

3.9 Кафедра принимает участие в международной деятельности кафедры, устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по профилю кафедры с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.

3.10 Кафедра проводит воспитательную работу с обучающимися, формирует мировоззрение и систему ценностей интеллектуального, духовного, физического и культурного развития личности.

3.11 Кафедра участвует в общественно значимых мероприятиях Университета.

3.12 Кафедра проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий.

3.13 Кафедра обеспечивает практикоориентированный подход к обучению при реализации основных профессиональных образовательных программ.

3.14 Кафедра разрабатывает учебно-методические комплексы дисциплин, закрепленных за кафедрой, проводит их согласование и представляет на утверждение в соответствии с утвержденным регламентом.

3.15 Кафедра представляет на утверждение планы работы кафедры в соответствии с утвержденным регламентом.

3.16 Кафедра обеспечивает повышение качества преподавания путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения.

3.17 Кафедра контролирует повышение квалификации научно-педагогических кадров.

3.18 Кафедра руководит научно-исследовательской, учебно-исследовательской и инновационной работой обучающихся.

3.19 Кафедра организует работу и принимает непосредственное участие в подготовке учебников, наглядных пособий и учебно-методических материалов кафедры и др.

3.20 Кафедра организует прохождение учебной, производственной и преддипломной практик, в т.ч. на предприятиях представителей Общественной организации «Деловая Россия», с целью приобретения студентами Университета профессиональных компетенций по профилю подготовки.

3.21 Кафедра привлекает к работе в качестве преподавателей предпринимателей Общественной организации «Деловая Россия», государственных учреждений и других организаций.

3.22 Кафедра осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ**

4.1 Общее руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который назначается приказом ректора. Заведующий кафедрой несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.

4.2 Заведующий кафедрой осуществляет планирование деятельности кафедры.

4.3 Заведующий кафедрой руководит деятельностью кафедры, распределяет педагогическую нагрузку и задания по научно-методическому и организационно-управленческому обеспечению кафедры между работниками кафедры в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями и контролирует своевременность их выполнения, представляет

работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы кафедры текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

4.4 В состав кафедры организационно входят: профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал. Профессорско-преподавательский состав кафедры формируется из числа ведущих ученых и специалистов отрасли, как правило, являющихся сотрудниками базовой организации, а также аспирантов и докторантов.

4.5 Обязанности учебно-вспомогательного персонала исполняют сотрудники базовой организации.

4.6 Замещение должностей профессорско-преподавательского состава кафедры производится в установленном порядке по конкурсу с последующим заключением договора и изданием приказа ректора Университета.

4.7 Заведующий кафедрой по согласованию с ректором назначает заместителя из числа научно-педагогических работников кафедры.

4.8 Заведующий кафедрой подчиняется непосредственно курирующему проректору.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

5.1 Кафедра обеспечивает высокое качество учебного процесса по закрепленным за кафедрой дисциплинам соответствующего цикла образовательных программ путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения.

5.2 Кафедра осуществляет анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по направлению подготовки специалистов на кафедре.

5.3 Кафедра участвует в мероприятиях, проводимых Университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.

5.4 Кафедра формирует предложения по улучшению ведения учебного процесса по профилю кафедры.

5.5 Кафедра организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и проектов.

5.6 Кафедра контролирует качество и выполнение индивидуальных планов преподавателей кафедры и иных работников.

5.7 Кафедра оказывает в установленном порядке платные дополнительные образовательные услуги по профилю кафедры.

5.8 Кафедра организует и осуществляет итоговую государственную аттестацию выпускников по закреплённым за кафедрой направлениям подготовки (специальностям).

5.9 Кафедра осуществляет выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивает возможности их использования.

5.10 Общественная организация «Деловая Россия» предоставляет Университету своих ведущих специалистов, обладающих навыками преподавательской работы, для привлечения их в качестве преподавателей.

5.11. Кафедра обеспечивает сотрудничество с соответствующими органами и организациями, осуществляющими предпринимательскую деятельность в образовательных целях.

5.12. Общественная организация «Деловая Россия» и Университет разрабатывают план повышения квалификации штатных преподавателей Университета, совместно работающих со специалистами Общественной организации «Деловая Россия». Общественная организация «Деловая Россия» осуществляет помощь Университету в реализации этого плана.

5.13. Реализация Сторонами направлений сотрудничества осуществляется как на базе Университета, так и на базе Общественной организации «Деловая Россия», в том числе на материально-технической базе Сторон, при этом:

- учебные занятия проводятся на территории Университета с привлечением сотрудников Общественной организации «Деловая Россия»;
- на материально-технической базе Общественной организации «Деловая Россия» возможно проведение различных видов практик, установочных лекций, консультаций, лабораторных и практических работ, связанных с профилем деятельности этой организации и требующих специализированных программно-технических средств.

## **6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 6.1 Кафедра проводит научно-исследовательскую деятельность в соответствии с тематическими планами.
- 6.2 Кафедра проводит научные исследования по теоретическим и прикладным проблемам, относящимся к профилю кафедры.
- 6.3 Кафедра обеспечивает увеличение количества проводимых в Университете научных мероприятий, увеличение доходов по научно-исследовательской работе.
- 6.4 Кафедра руководит научно-исследовательской, учебно-исследовательской и инновационной работой обучающихся, проводит обсуждение и внедрение результатов этих работ в практику, предоставляет рекомендации для опубликования научных работ.
- 6.5 Кафедра рецензирует научные работы научно-педагогических работников кафедры, соискателей извне.
- 6.6 Кафедра участвует в приеме кандидатских экзаменов по специальностям, реализуемым в Университете.
- 6.7 Кафедра организует работу научных семинаров, участвует в научно-практических и научно-методических конференциях.
- 6.8 Кафедра осуществляет подготовку к изданию научной и учебной литературы самостоятельно или совместно с другими подразделениями, вносит предложения по включению в план изданий Университета актуальной научной и учебной литературы.
- 6.9 Кафедра осуществляет подготовку рекомендаций к переводу лиц из числа профессорско-преподавательского состава в научные сотрудники для подготовки докторской диссертации, ходатайств о предоставлении научным сотрудникам и ППС творческих отпусков.
- 6.10 Кафедра участвует в реализации договоров с иностранными вузами и научными центрами по вопросам, связанным с учебной и научной работой по профилю кафедры.

## **7. УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 7.1 Кафедра принимает участие в реализации международных программ Университета по подготовке бакалавров, магистров на английском языке, на которых обучаются иностранные студенты.
- 7.2 Кафедра участвует в научных конференциях, симпозиумах, деловых семинарах и иных мероприятиях по приглашению зарубежных вузов.
- 7.3 Кафедра устанавливает, поддерживает и развивает сотрудничество с зарубежными производственными, научными и учебными организациями с целью совершенствования учебной, научно-исследовательской и воспитательной работы.
- 7.4 Кафедра использует международные связи Университета и кафедры для привлечения НПР к проведению гостевых лекций в зарубежных вузах, организации международных исследовательских проектов, совместных научных и методических публикаций, выступлений на научных конференциях.
- 7.5 Кафедра оказывает НПР информационную, методическую и консультационную поддержку и помощь в укреплении международного сотрудничества.

## **8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

- 8.1 Кафедра уполномочена получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы от соответствующих подразделений Университета.
- 8.2 Кафедра в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.
- 8.3 Кафедра обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.
- 8.4 Контроль деятельности кафедры осуществляет курирующий проректор.

## **9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)**

9.1 Кафедра при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

9.2 Кафедра при необходимости взаимодействует с другими вузами и сторонними организациями Российской Федерации, а также осуществляет сотрудничество на международном уровне.

9.3 Кафедра взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Заведующий базовой кафедрой Общероссийской  
общественной организации ООО «Деловая Россия»



Н.С. Каграманян