

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по развитию

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Д.А. ШТЫХНО

2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об Управлении международной деятельности

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Управление международной деятельности (далее – Управление) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим административную, управленческую деятельность в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.
- 1.2. Управление создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Наименование Университета устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора.
- 1.3. В своей деятельности Университет руководствуется:
- Конституцией Российской Федерации;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования на 2018-2025гг.";
 - Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
 - Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
 - Постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 301 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие науки и технологий на 2013-2020 годы»;
 - Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р «Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период 2020 года»;
 - Распоряжением Правительства РФ от 08.05.2013 № 760-р «Концепция федеральной целевой программы «Научные и научно педагогические кадры инновационной России на 2014-2020 годы»;
 - Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р.;
 - Соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
 - Соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;
 - Распоряжениями и приказами ректора Университета;

- Уставом Университета;
- Коллективным договором;
- Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета настоящим положением о Управлении;
- Другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета.

1.4. Кроме вышеназванных, в своей деятельности Управление руководствуется:

- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Цель деятельности Управления - укрепление позиций Университета в международном научно-образовательном пространстве, содействие экспорту российского образования, развитие интернационализации обучения в Университете.

2.2. Задачи Управления:

- продвижение Университета как инновационного образовательного и научного центра, конкурентоспособного на международном рынке образовательных услуг, привлекательного для иностранных обучающихся и преподавателей;
- активизация исходящей и входящей международной мобильности обучающихся и НПП;
- содействие привлечению ведущих зарубежных ученых для работы в университете;
- поиск новых зарубежных образовательных и научных организаций-партнеров с целью обеспечения дальнейшего развития международной деятельности;
- координация международной деятельности подразделений Университета;
- активизация участия Университета в международных мероприятиях: в международных рейтингах, международной аккредитации образовательных программ, научно-практических конференциях, образовательных выставках и др.;
- увеличение экспорта образовательных услуг Университета;
- увеличение импорта образовательных услуг ведущих зарубежных вузов;
- содействие интеграции университета в исследовательские программы и проекты международных исследовательских и экспертных организаций;
- анализ, обобщение результатов международной деятельности Университета и подразделений, разработка предложений по ее развитию.

3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Управление определяет приоритетные направления сотрудничества, перспективное

планирование международных связей, инициирует и реализует мероприятия, способствующие установлению и развитию международных партнерских отношений между РЭУ им. Г.В. Плеханова и зарубежными университетами и иными организациями сферы высшего образования и научных исследований, участвует в разработке планов и программ совместной деятельности.

3.2. Управление участвует в переговорах и осуществляет взаимодействие с представителями зарубежных университетов и международных организаций, дипломатических служб Российской Федерации и зарубежных государств в Российской Федерации по направлениям, относящимся к деятельности Управления.

3.3. Управление планирует и организует работы по набору иностранных граждан для обучения по основным образовательным программам, реализуемым в Университете, и программам студенческой мобильности с зарубежными вузами-партнерами.

3.4. Управление осуществляет подготовку проектов договоров и мониторинг исполнения действующих договоров и других документов о сотрудничестве между университетом и зарубежными организациями.

3.5. Управление участвует в продвижении образовательных программ университета на международном рынке образовательных услуг, а также в подготовке информационно-презентационных услуг, а также в подготовке информационно-презентационных продуктов, относящихся к деятельности по развитию международных связей (подготовка информации для выпуска буклетов, информационно-аналитических материалов о зарубежных организациях, учреждениях программах и проектах, участие в международных образовательных выставках, презентациях).

3.6. Управление проводит социально-воспитательную работу с иностранными учащимися:

- оказывает адаптационно-психологическую поддержку;
- взаимодействует с кафедрами, деканатами, родителями, посольствами, Министерством науки и высшего образования РФ по вопросам обучения и соблюдения дисциплины;

• организует культурно-просветительную работу среди иностранных учащихся.

3.7. Управление проводит мероприятия по привлечению ведущих зарубежных ученых на преподавательскую и научно-исследовательскую работу в университет, способствует повышению объемов международного сотрудничества в области преподавательских обменов.

3.8. Управление осуществляет планирование и организует мероприятия, направленные на международную аккредитацию образовательных программ, реализуемых в Университете:

- проводит анализ международных стандартов качества образовательных услуг, проведение переговоров с аккредитующими организациями по вопросам международной аккредитации программ Университета, подготовку необходимых материалов и отчетов;
- оказывает содействие факультетам в подготовке пакета документов, необходимых для международной аккредитации образовательных программ в соответствии с установленными организацией требованиями;
- разрабатывает программы и организует прием иностранных аккредитующих органов с привлечением подразделений Университета.

3.9. Управление планирует и организует мероприятия по привлечению преподавателей РЭУ и зарубежных преподавателей для участия в международных конференциях, семинарах, круглых столах и др., проводимых в РЭУ и за рубежом.

3.10. Управление координирует, организует и взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями Университета (кафедрами, деканатами) в формировании и сопровождении (разработке, совершенствовании, внесении изменений) совместных международных проектов и совместных образовательных программ для обучения (подготовки) студентов (бакалавров, магистров, специалистов), аспирантов и научно-

педагогических работников Университета;

3.11. Управление организует паспортно-визовую поддержку иностранных граждан, прибывающих на территорию РФ по приглашениям Университета.

3.12. Управление организует прием иностранных делегаций, специалистов, преподавателей, студентов, аспирантов, стажеров.

3.13. Управление формирует статистическую отчетность по контингенту иностранных учащихся перед вышестоящими организациями и компетентными органами.

3.14. Управление участвует в подготовке предложений по вопросам развития международной деятельности университета и регламентации процессов международного сотрудничества.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1. Общее руководство Управлением осуществляет начальник Управления, который назначается приказом ректора. Начальник Управления несет ответственность за результаты деятельности подразделения.

4.2. Начальник Управления руководит и координирует деятельность Управления, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы Управления текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

4.3. Структура Управления отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами и выполняемыми функциями.

5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

5.1. Управление получает документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.

5.2. Управление в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

5.3. Управление обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности Центра в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства образования и науки России.

5.4. Контроль за деятельностью управления осуществляет проректор Университета, курирующий международную деятельность.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

6.1. Управление при необходимости взаимодействует со всеми подразделениями Университета.

6.2. Управление при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.

- 6.3. Управление взаимодействует с Управлением безопасности по вопросам:
- обработки и защиты персональных данных;
 - обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
 - обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
 - соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
 - выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
 - противодействия коррупции;
 - возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
 - возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
 - проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Начальник Управления международной деятельности



Л.А. Брагин