



УТВЕРЖДАЮ

Директор Высшей школы

креативных индустрий

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Котов Д.А.

2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре маркетинга

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Кафедра маркетинга (далее - Кафедра) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (далее - Университет), входящим в состав Высшей школы Креативных индустрий (далее – ВШКИ), осуществляющим административную, управленческую, научную, образовательную, учебно-воспитательную, методическую, научно-исследовательскую, инновационную и общественную деятельность.
- 1.2. Кафедра создается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета. Наименование Кафедры устанавливается при её создании и может изменяться при её реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора и решения Ученого совета.
- 1.3. В своей деятельности Кафедра руководствуется:
- Конституцией Российской Федерации;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
 - Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования на 2018-2025 гг."»;
 - Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»»;
 - Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р «Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период 2020 года»;
 - Распоряжением Правительства РФ от 08.05.2013 № 760-р «Концепция федеральной целевой программы «Научные и научно педагогические кадры инновационной России на 2014-2020 годы»»;
 - Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р.;
 - соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
 - соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;
 - распоряжениями и приказами ректора Университета;
 - Уставом Университета;
 - Коллективным договором;
 - Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
 - Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
 - настоящим положением о Кафедре;
 - другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами

Университета.

1.4. Кроме вышеназванных, в своей деятельности Кафедра руководствуется:

- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Цель Кафедры:

- подготовка высококвалифицированных специалистов, воспитание просвещенных и компетентных в профессиональной области личностей, укрепление исследовательского и интеллектуального потенциала, сохранение и развитие высоких стандартов качества научно-образовательного процесса.

2.2. Задачи Кафедры:

- планирование и реализация учебного процесса по закрепленным за Кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом и программами дисциплин;
- создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся и сотрудников в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательной деятельности.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Кафедра разрабатывает стратегию развития по направлению образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности. Укрепляет и развивает внешние связи с работодателями и органами управления образованием.

3.2. Кафедра проводит все виды учебных занятий по закрепленным за Кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов.

3.3. Кафедра принимает участие в разработке учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), календарных учебных графиков.

3.4. Кафедра разрабатывает рабочие программы по дисциплинам, программам практики, программам итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего и дополнительного профессионального образования. Кафедра инициирует открытие / закрытие / модернизацию образовательных программ в установленном порядке.

3.5. Кафедра выполняет в установленном порядке заказы Высших школ, факультетов и институтов по разработке, модернизации и актуализации образовательных программ в части согласования учебных планов, создания рабочих программ дисциплин и фондов оценочных средств, по которым Кафедра является выпускающей.

3.6. Кафедра осуществляет распределение педагогической нагрузки в соответствии с полученным заказом-заданием и функциональными обязанностями между работниками Кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения.

3.7. Кафедра организует проведение научно-исследовательской работы в соответствии с утвержденным регламентом.

3.8. Кафедра принимает участие в международной деятельности Университета, устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по профилю Кафедры с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.

3.9. Кафедра проводит воспитательную работу с обучающимися, формирует мировоззрение и систему ценностей интеллектуального, духовного, физического и культурного развития личности.

3.10. Кафедра участвует в общественно-значимых мероприятиях Университета.

3.11. Кафедра проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и

здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий.

3.12. Кафедра осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1 Общее руководство Кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который назначается приказом ректора на основании выборов на заседании Ученого Совета. Заведующий кафедрой несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.

4.2 Заведующий кафедрой руководит деятельностью Кафедры, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы Кафедры текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

4.3 Структура Кафедры отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1 Кафедра обеспечивает высокое качество учебного процесса по закрепленным за Кафедрой дисциплинам соответствующего цикла образовательных программ, путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения.

5.2 Кафедра осуществляет анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по направлению подготовки специалистов на Кафедре.

5.3 Кафедра участвует в мероприятиях, проводимых университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.

5.4 Кафедра формирует предложения по улучшению ведения учебного процесса по профилю Кафедры.

5.5 Кафедра организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и проектов.

5.6 Кафедра контролирует качество и выполнение индивидуальных планов преподавателей Кафедры и иных работников.

5.7 Кафедра оказывает, в установленном порядке, платные дополнительные образовательные услуги по профилю Кафедры.

5.8 Кафедра организует и осуществляет итоговую государственную аттестацию выпускников по закреплённым за Кафедрой направлениям подготовки (специальностям).

5.9 Кафедра осуществляет выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивает возможности их использования.

6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1 Кафедра проводит научно-исследовательскую деятельность в соответствии с тематическими планами.

6.2 Кафедра проводит научные исследования по теоретическим и прикладным проблемам, относящимся к профилю Кафедры.

6.3 Кафедра обеспечивает увеличение количества проводимых в Университете научных мероприятий, увеличение доходов по научно-исследовательской работе.

6.4 Кафедра руководит научно-исследовательской, учебно-исследовательской и инновационной работой обучающихся, проводит обсуждение и внедрение результатов этих работ в практику, предоставляет рекомендации для опубликования научных работ.

6.5 Кафедра рецензирует научные работы научно-педагогических работников Кафедры, соискателей извне.

6.6 Кафедра осуществляет обсуждение законченных диссертационных работ и принятие решения о рекомендации их к защите.

6.7 Кафедра составляет программы кандидатских экзаменов, участвует в приеме кандидатских экзаменов по специальностям, реализуемым в Университете.

6.8 Кафедра организует работу научных семинаров, участие в научно-практических и научно-методических конференциях.

6.9 Кафедра осуществляет, самостоятельно или совместно с другими структурными

подразделениями, подготовку к изданию научной литературы, внесение предложений по включению в план изданий Университета актуальной научной и учебной литературы.

7. УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНОЙ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1 Кафедра принимает участие в реализации международных программ Университета по подготовке бакалавров и магистров, на которых обучаются иностранные студенты на английском языке.

7.2 Кафедра участвует в научных конференциях, симпозиумах, деловых семинарах и иных мероприятиях по приглашению зарубежных вузов.

7.3 Кафедра устанавливает, поддерживает и развивает сотрудничество с зарубежными производственными, научными и учебными организациями с целью совершенствования учебной, научно-исследовательской и воспитательной работы.

7.4 Кафедра использует международные связи Университета и Кафедры для привлечения научно-педагогических работников (далее – НПР) к проведению гостевых лекций в зарубежных вузах, организации международных исследовательских проектов, совместных научных и методических публикаций, выступлений на научных конференциях.

7.5 Кафедра оказывает НПР информационную, методическую и консультационную поддержку и помощь в укреплении международного сотрудничества.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

8.1 Кафедра уполномочена получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.

8.2 Кафедра, в пределах своей компетенции, осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

8.3 Кафедра обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.

8.4 Контроль деятельности структурного подразделения осуществляет директор Высшей школы креативных индустрий.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

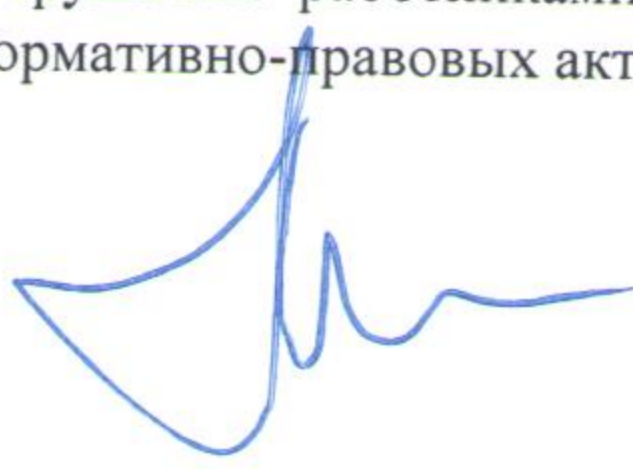
9.1 Кафедра при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

9.2 Кафедра при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.

9.3 Кафедра взаимодействует с соответствующими подразделениями Университета по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

И.о. заведующего кафедрой маркетинга



Доркина Н.Ю.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПОЛОЖЕНИЕМ

о кафедре маркетинга

Высшей школы креативных индустрий

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ст. преподаватель	Бекетов А.Н.		
Ст. преподаватель	Волошина Г.А.		
Доцент	Глинская М.И.		
Ассистент	Грошева Ю.В.		
Доцент	Гусейнова Г.А.		
Профессор	Данченко Л.А.		
Доцент	Ивашкова Н.И.		
Ст. преподаватель	Кадрова В.А.		
Доцент	Корягина И.А.		
Доцент	Лопатинская И.В.		
Профессор	Лукина А.В.		
Доцент	Маркин И.М.		
Доцент	Муртузалиева Т.В.		
Профессор	Мусатов Б.В.		
Доцент	Мусатова Ж.Б.		
Профессор	Мхитарян С.В.		
Доцент	Невоструев П.Ю.		
Профессор	Никишкин В.В.		
Доцент	Перепелкин Н.А.		
Ст. преподаватель	Погориляк Б.И.		
Доцент	Просвиркин Б.Л.		
Ассистент	Прокопова Л.Г.		
Доцент	Рыкалина О.В.		
Профессор	Сидорчук Р.Р.		
Доцент	Солнцев М.А.		
Доцент	Твердохлебова М.Д.		
Доцент	Тимохина Г.С.		
Доцент	Тультаев Т.А.		
Доцент	Цветкова А.Б.		
Доцент	Широченская И.П.		
Профессор	Шишкин А.В.		
Доцент	Харионовская А.Б.		
Ассистент	Магомедова С.А.		
Ассистент	Щербинина А.В.		
Ассистент	Шоломова А.В.		

Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова
Лист согласования

ПСП №ПСП-17.26/2023/50 от 05.07.2023 "положение о кафедре
маркетинга" (ИД: 610271, Версия 1)

Ответственный: Доркина Н.Ю. (Ио заведующего кафедрой)

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
Ведущий специалист (Отдел оценки персонала) Ершова Юлия Николаевна	Согласовано		Документ изменен	1	05.07.2023 16:07
Заместитель начальника отдела (Отдел оценки персонала) Павлова Надежда Вячеславовна за Начальник отдела оценки персонала (Отдел оценки персонала) Сухарева Татьяна Александровна	Согласовано	согласовано	Документ изменен	1	05.07.2023 16:10
Ведущий юрисконсульт (Управление правового и архивного обеспечения) Абрамова Ирина Михайловна	Согласовано		Документ изменен	1	06.07.2023 08:37
Начальник управления (Управление персонала) Прохорова Анна Сергеевна	Согласовано		Действующая	1	06.07.2023 08:56