

**Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Утверждено

на заседании Ученого Совета,
протокол № 5 от 27 декабря 2016 г.

Заместитель председателя Ученого совета
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

О.А.Гришина



ПОЛОЖЕНИЕ

**о модульной системе организации учебного процесса
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Дата утверждения 28 апреля 2003 года, протокол Ученого совета № 11.
Даты внесения изменений: 27 июня 2011 г., Протокол Ученого совета № 11,
25 ноября 2013 г., Протокол Ученого совета № 3,
22 декабря 2015 г., Протокол Ученого совета № 6,
27 декабря 2016 г., Протокол Ученого совета № 5.

«РЭУ им. Г.В. Плеханова»	
ОТДЕЛ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО	
ОБЕСПЕЧЕНИЯ	
Рег. №	117/14
« 10 »	01 2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение составлено на основе следующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1367 от 19 декабря 2013;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (квалификация (степень) «бакалавр», «магистр», «специалист»);
- Устав ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет);
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Концепция образовательной модели бакалавриата в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
- Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

1.2. Использование модульной системы организации учебного процесса является важным элементом интеграции в международное образовательное сообщество и расширения применения современных обучающих технологий в РЭУ им. Г. В. Плеханова.

Важнейшая цель введения модульной системы планирования и организации учебного процесса - повышение качества и эффективности подготовки специалистов (бакалавров, магистров), что обеспечивается благодаря:

- повышению интенсивности и системности учебной работы обучающихся в течение всего учебного года;
- активизации самостоятельной работы обучающихся;

- использованию комплексного подхода к выполнению курсовых работ;
- введению внутривузовской практики;
- совершенствованию учебно-методического обеспечения реализации учебных планов;
- повышению ответственности руководителей структурных подразделений в рамках их компетенции;
- повышению объективности оценки компетенций, формируемых у обучающихся;
- усилению мотивации обучающихся к овладению учебным материалом, к саморазвитию и самореализации;
- рационализации использования потенциала профессорско-преподавательского состава;
- более эффективному использованию материально-технической базы, аудиторного фонда и финансовых средств.

1.3. Реализация модульной системы планирования и организации учебного процесса осуществляется в рамках действующих, утвержденных Ученым Советом Университета, учебных планов, которые являются базовыми для формирования модульных графиков учебного процесса.

Модульные графики учебного процесса составляются на учебный год, подписываются деканом факультета, ответственным сотрудником Учебно-методического управления (после экспертизы) и утверждаются курирующим проректором.

Базовые учебные планы и модульные графики учебного процесса, формируемые в АИС «1С: УОУ», составляются с учетом календарных дат в соответствующем учебном году и могут отличаться от календарного графика учебного процесса в учебном плане, формируемом в программе «УП ВО» и утвержденном в установленном порядке.

Формирование расписания занятий и проведение экзаменационных сессий осуществляется на основе базовых учебных планов и модульных графиков учебного процесса, формируемых в АИС «1С: УОУ».

2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ МОДУЛЬНОГО ГРАФИКА

2.1. Учебный модуль - структурированная часть учебного года (9-12 недель), в пределах которой осуществляется преподавание в концентрированной форме нескольких разноплановых дисциплин или их законченных частей (предметных модулей). При организации учебного процесса по модульной системе большая часть времени отводится на самостоятельную работу обучающихся, широко используются интерактивные формы обучения и различные формы текущего контроля (тесты, эссе, рефераты, домашние задания и т.д.), по результатам которых определяется рейтинг обучающихся по дисциплинам и может проводиться рубежный контроль.

2.2. Учебный модуль включает теоретическую подготовку по дисциплинам, текущий, рубежный контроль и промежуточную аттестацию; некоторые дисциплины, объем которых не может быть реализован в течение одного учебного модуля, пролонгируются на несколько модулей; по окончании дисциплины дополнительное время на подготовку к зачетам не выделяется, на подготовку к экзаменам – исходя из трудоемкости (в соответствии с п. 2.6. настоящего Положения), предусмотренной учебным планом. В соответствии с учебным планом определенные учебные модули заканчиваются государственной итоговой аттестацией.

2.3. В учебном году выделяется, как правило, 40-44 учебные недели, включая теоретическое обучение, промежуточную аттестацию (зачеты, зачеты с оценкой экзамены), практику, выполнение научно-исследовательской работы, факультативы, подготовку выпускной квалификационной работы / магистерской диссертации, итоговую аттестацию.

Структурно учебный год делится, как правило, на 4 модуля (по 2 в каждом семестре) для образовательных программ подготовки бакалавров и специалистов и, как правило, на 5 модулей – для образовательных программ подготовки магистров. Семестр делится, как правило, на равные по количеству недель части; семестры, как правило, разделены каникулами.

2.4. При формировании учебных модулей необходимо руководствоваться следующими принципами и условиями группировки дисциплин:

- сочетаемость дисциплин и обеспечение межпредметных связей;
- логическая последовательность преподавания дисциплин;
- учебная дисциплина в идеале должна занимать 1 модуль;
- продолжительность преподавания таких дисциплин (дисциплинарных модулей), как высшая математика, иностранный язык, информационные системы и технологии (информационные технологии), физическая культура (включая элективные курсы по физической культуре), как правило, должна распределяться равномерно в течение семестра в соответствии с учебным планом.

2.5. В модульных графиках учебного процесса предусматривается:

- возможность перераспределения по решению Методического совета аудиторных часов (как для занятий лекционного типа, так и для занятий семинарского типа) и часов, отводимых на электронное обучение, в рамках выделенного объема контактных часов по дисциплине;
- интегрирование в график учебного процесса действующего утвержденного учебного плана;
- возможность перемещения и изменение интенсивности изучения дисциплин учебного плана в пределах одного учебного года;
- определение / конкретизация видов и сроков проведения контроля знаний по отдельным дисциплинам;

- определение вариантов комплексной междисциплинарной курсовой работы, сроков ее защиты;
- введение учебно-исследовательской работы обучающихся (УИРС);
- введение проектных форм обучения.

2.6. Использование модульной системы планирования и организации учебного процесса предполагает планирование и учет трудоемкости освоения ОПОП в зачетных единицах (кредитах) с параллельным применением действующей системы учета трудоемкости в академических часах.

При расчетах трудоемкости основных образовательных программ высшего образования в зачетных единицах необходимо исходить из следующего¹:

- одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости продолжительностью по 45 минут (или 27 астрономическим часам).
- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося в неделю составляет 54 академических часа, т. е. 1,5 зачетные единицы.
- для учебных планов, реализующих ГОС второго поколения расчет трудоемкости дисциплины в зачетных единицах производится исходя из деления ее трудоемкости в академических часах на 36 с округлением до 0,5 по установленным правилам. Зачет (дифференцированный зачет) по дисциплине и трудоемкость курсовых работ (проектов) входят в общую трудоемкость дисциплины в зачетных единицах.
- одна неделя практики выражается 1,5 зачетными единицами.
- один семестровый экзамен выражается 1 зачетной единицей, равной 36 часам (соответственно 3 дня на подготовку и 1 день на проведение экзамена при трудоемкости 9 академических часов в день).
- курсовая работа/проект составляет, как правило, не менее 1 зачетной единицы из объема трудоемкости, отводимой на самостоятельную работу обучающихся.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Основным структурным звеном Университета, осуществляющим учебно-методическое обеспечение модульного учебного процесса, является кафедра.

Кафедра проводит:

- разработку и корректировку учебных программ с учетом модульного подхода к ведению учебного процесса по закрепленным за ней дисциплинам;
- выбор эффективных форм и методов преподавания дисциплин;

¹ Письмо Минобрнауки России от 28.11.2002 № 14-52-988 ин/13 «О направлении Методики расчета трудоемкости основных образовательных программ».

- разработку и формирование необходимых учебных и методических материалов, в том числе заданий для самостоятельной работы обучающихся по каждой дисциплине, презентаций и раздаточного материала к аудиторным занятиям;
- разработку тематики курсовых и комплексных междисциплинарных курсовых работ / проектов;
- разработку заданий по учебно-исследовательской работе обучающихся (УИРС);
- разработку форм и критериев контроля самостоятельной работы обучающихся;
- проведение консультаций обучающихся по выполнению самостоятельной работы с учетом требований Положения об организации самостоятельной работы студентов в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- проверку выполнения самостоятельной работы обучающимися;
- обобщение и распространение имеющегося опыта работы по модульной системе среди преподавателей кафедры.

3.2. Подразделениями Университета, осуществляющими организационное обеспечение модульного учебного процесса, являются деканаты факультетов.

Деканаты факультетов:

- разрабатывают модульный график учебного процесса на основе утвержденного учебного плана (с использованием автоматизированной информационной системы управления учебным процессом) и утверждают его в установленном порядке (с учетом п. 1.3. настоящего Положения);
- осуществляют контроль за выполнением модульного графика учебного процесса;
- обобщают опыт работы по модульной системе по различным кафедрам;
- при необходимости вносят предложения кафедрам по корректировке применяемых форм и методов проведения учебных занятий и контроля знаний обучающихся;
- организуют работу по подведению итогов учебной работы обучающихся в модуле/семестре/учебном году с учетом Положения о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- организуют работу стипендиальных комиссий; стипендии назначаются 2 раза в год: по результатам осенне-зимнего периода обучения и весенне-летнего.

3.3. Для обеспечения эффективного использования модульной системы организации учебного процесса, изучения опыта методики преподавания, оказания

помощи преподавателям в освоении и развитии модульной системы Учебно-методическое управление при необходимости проводит мастер-классы, методические совещания, а заведующие кафедрами - осуществляют контроль за проведением занятий и организуют взаимное посещение занятий преподавателями соответствующих кафедр с последующим обсуждением их результатов.

3.4. При составлении расписания учебных занятий в рамках модульной системы планирования и организации учебного процесса, следует учитывать следующие требования:

- обеспечение равномерной загрузки обучающихся в течение учебного модуля как занятиями по расписанию, так и самостоятельной работой;
- соблюдение необходимых для самостоятельной проработки материала временных интервалов между теоретическими и практическими видами обучения;
- правильное чередование различных по характеру и сложности занятий для снижения утомляемости обучающихся;
- установление продолжительности аудиторных занятий по отдельной дисциплине в день не более 4-х академических часов;
- обеспечение такого чередования занятий по каждой дисциплине в течение недели, которое дает возможность обучающимся полноценной самостоятельной работы и достаточной подготовки к занятиям (как минимум через день).

3.5. Обучающийся выполняет все виды учебной работы в объемах, предусмотренных модульным графиком, в т.ч. самостоятельную работу по освоению учебных дисциплин, в соответствии с рабочими программами, содержащими требования к результатам освоения содержания дисциплины, задания для самостоятельной работы, информационное и учебно-методическое обеспечение дисциплины (перечень основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов, компьютерных программ, используемых при изучении дисциплины), вопросы для самоконтроля, тематику курсовых работ, примеры тестовых заданий и вопросов к зачету/экзамену. Обучающийся также обеспечивается доступом к методическим материалам, необходимым для достижения поставленных учебных целей и задач. Самостоятельная работа выполняется под руководством и контролем преподавателя, при этом функции преподавателя могут варьироваться от информационно-контролирующей до консультационно-координирующей.

Обучающийся обязан выполнять и отчитываться в установленные сроки по всем видам заданий, включая самостоятельные с учетом требований Положения о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность. Порядок и сроки ликвидации академической задолженности определяются в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной

аттестации студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение обсуждается на заседании Методического совета Университета и утверждается на заседании Ученого совета Университета.

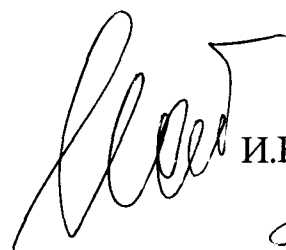
4.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению обсуждаются на заседании Методического совета Университета и утверждаются на заседании Ученого совета Университета.

Начальнику организационно-правового управления
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
Косаревой Е.А.

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу Вас разместить в СЭД «ДЕЛО» положения, утвержденные
Методическим Советом и Ученым Советом Университета.

Начальник
учебно-методического управления


И.Б. Стукалова
30.08.16